

**RESOLUCIÓN N° 665**  
(20 de octubre 2021)

**"POR LA CUAL SE APRUEBA LA DOCUMENTACIÓN ESTRATÉGICA DEL SISTEMA INTEGRAL DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL (SIC) DE LA ESE HOSPITAL GENERAL DE MEDELLÍN LUZ CASTRO DE GUTIERREZ"**

**EL GERENTE DE LA ESE HOSPITAL GENERAL DE MEDELLÍN LUZ CASTRO DE GUTIERREZ DEL MUNICIPIO DE MEDELLÍN.**

en ejercicio de sus facultades legales y en especial las conferidas por el Decreto 1876 de 1994 del Ministerio de Salud y Protección Social y

**CONSIDERANDO**

- 1- Que de acuerdo con el capítulo 3, en su artículo 2.2.22.3.8 se estableció la integración de la gestión y el desempeño institucional, determinado en el Decreto 1499 de 2017, en cada una de las entidades se integrará un Comité Institucional de Gestión y Desempeño, encargado de orientar la implementación y operación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG, el cual sustituye los demás comités que tengan relación con el modelo y que no sean obligatorios por mandato legal.
- 2- La Ley 1753 de 2015, artículo 133, y el Decreto 1499 de 2017 modificatorio del Decreto 1083 de 2015 Único Reglamentario del sector Función Pública, ordena a las entidades públicas, integrar los sistemas de Desarrollo Administrativo con el de Gestión de la Calidad y su articulación con el Sistema de Control Interno creado por la Ley 87 de 1993.
- 3- Que de acuerdo con el capítulo 3, en su artículo 2.2.22.3.8 a fin de fortalecer la gestión y el desempeño institucional, considerando en el Decreto 1499 de 2017, cada una de las entidades se integrará un Comité Institucional de Gestión y Desempeño, encargado de orientar la implementación y operación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG, el cual sustituye los demás comités que tengan relación con el modelo y que no sean obligatorios por mandato legal.

- 4- Que por Resolución 683 de 2017 se constituyó dicho comité en la ESE Hospital General de Medellín "Luz Castro de Gutiérrez", con las funciones que incluye: Aprobar la documentación estratégica del Sistema de Gestión Integral de Calidad y de las modificaciones que se presenten, así como asumir las funciones del Comité de Archivo, en su condición decisoria.
- 5- Considerando que el Sistema Integral de Conservación Documental es un documento compilatorio de las medidas de control y seguimiento que se deben desarrollar desde la conservación preventiva para garantizar la perdurabilidad de la información independientemente del medio de almacenamiento y está orientado a definir las estrategias y actividades que continuamente se deben desarrollar para poder minimizar el deterioro de los soportes documentales.

En cumplimiento de lo anterior, La ESE Hospital General de Medellín Luz Castro de Gutiérrez

**RESUELVE:**

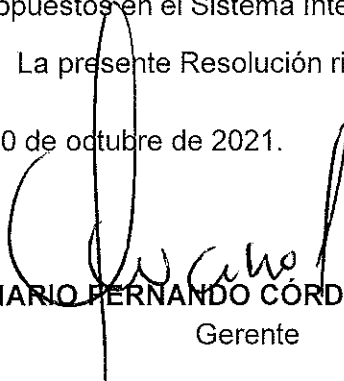
Artículo 1°. **COMPILAR** mediante el documento aprobado las medidas de control y seguimiento en el corto, mediano y largo plazo para garantizar la conservación documental, de acuerdo a la función archivística y a lo determinado en el Programa de Gestión Documental (PGD) y el Plan Institucional de Archivos (PINAR), al interior de la organización.

Artículo 2°. **NORMALIZAR** las acciones de acuerdo con los lineamientos dados por el Archivo General de la Nación.


Artículo 3°. **EVALUAR** el cumplimiento de lo propuesto y la integración de la totalidad de los componentes propuestos en el Sistema Integral de Conservación Documental.

Artículo 4°. **VIGENCIA.** La presente Resolución rige a partir de su publicación.

Dado en Medellín, al 20 de octubre de 2021.



MARIO FERNANDO CÓRDOBA PÉREZ  
Gerente

Elaboró: Yudy Alejandra Cadavid Londoño (Jefe de Calidad y Planeación)  
Nathalia Correa León (Profesional Universitario)   
Revisó: Luisa Fernanda Correa Marín (Jefe de Oficina Jurídica) 