 Hospital General de Medellín Luz Castro de Gutiérrez E.S.E.	FORMATO ACTAS DE REUNIÓN E INSTRUCCIONES PARA SU DILIGENCIAMIENTO	GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD PLANIFICACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL SGIC	CÓDIGO: ES-GIC-GC001F03
			VERSIÓN: 00
			PÁGINA: 1 de 8
			FECHA: 01/06/2014


I. REGISTRO INICIAL DE VARIABLES					
ACTA No.			AÑO: 2019		
Grupo o Comité:		Audiencia pública de Rendición de Cuentas – Comunidad			
Fecha:	20-03-2019	Lugar:	Auditorio de la Salud	Duración:	1 horas

II. PARTICIPANTES Y AUSENTES	
Nombres y Apellidos (Participantes)	Cargo
Ver Listado de Asistencia adjunto	
Nombres y Apellidos (Ausentes)	Motivo

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN
Lectura y aprobación del acta anterior:
No aplica

Verificación de compromisos adquiridos en la anterior reunión.			
Nº	COMPROMISOS	RESPONSABLES	ESTADO
1			
2			

Actividades realizadas en la reunión actual.
<p>1. INTRODUCCIÓN</p> <p>En cumplimiento de los principios de transparencia, del plan anticorrupción de la entidad y de la normatividad vigente, el Hospital General de Medellín realizó en el mes de marzo de 2019 la audiencia pública de rendición de cuentas de la gestión realizada durante la vigencia 2018 a todas las partes interesadas.</p> <p>La rendición de cuentas de la administración pública es un espacio de interlocución entre los servidores públicos y la ciudadanía; que tiene como finalidad generar transparencia y garantizar el ejercicio de control social, sirviendo además de insumo para ajustar proyectos y planes de acción para su realización.</p> <p>Dado lo anterior, el objetivo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas del Hospital General de Medellín, "Luz Castro de Gutiérrez" E.S.E. es informar a la ciudadanía los resultados de la gestión, para promover y facilitar la participación democrática y responsable de la sociedad civil e instituciones públicas y privadas.</p> <p>En el presente documento se describe el método utilizado para la realización del evento, así como las principales inquietudes planteadas por la comunidad y las respuestas a las mismas dadas por el Gerente doctor Jesús Eugenio Bustamante Cano.</p>

	FORMATO ACTAS DE REUNIÓN E INSTRUCCIONES PARA SU DILIGENCIAMIENTO	GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD PLANIFICACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL SGIC	CÓDIGO: ES-GIC-GC001F03
			VERSIÓN: 00
			PÁGINA: 2 de 8
			FECHA: 01/06/2014

2. MÉTODO

La Rendición de Cuentas del Hospital General de Medellín se realizó conforme a lo establecido en el manual de rendición de cuentas de la Institución, el cual se estructuró bajo los lineamientos de la cartilla de rendición de cuentas de la ciudadanía del Departamento Administrativo de la Función Pública. (D.A.F.P), el documento CONPES 3654 de 2010, el documento Estrategias para la construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano Versión 2 2015 y la Circular Externa 008 de 2018 de la Superintendencia de Salud.

Etapas:

2.1 Informe de rendición de cuentas

Como insumo para el desarrollo de la audiencia pública de rendición de cuentas, la entidad publicó en su página web el informe de gestión para que toda la comunidad lo conociera y analizara con antelación. Igualmente se publicó el formato para la presentación de propuestas de intervención. Su publicación fue realizada un mes antes de la fecha en la cual se programó la audiencia pública. A continuación se relaciona el link en el cual se adjuntó el informe y el formato de presentación de propuestas.

<https://www.hgm.gov.co/index.php/gestion-institucional/planeacion-gestion-y-control/informes-de-gestion>

2.2 Convocatoria o divulgación del evento

Con relación a la convocatoria, buscando garantizar la participación de la ciudadanía, se decidió realizar la audiencia pública segmentada en varios grupos de interés; esto es:

<p>✓ Medios de Comunicación</p> 	<p>✓ Diputados Asamblea Departamental</p> 	<p>✓ Funcionarios y Colaboradores</p> 
--	--	--

✓ Y la Comunidad en general.

Para esta última, sobre la cual se desarrolla el presente informe, se convocaron instituciones como personería, veedurías, asociación de usuarios, comité de ética hospitalaria, integrantes de Juntas de Acción Comunal, mesas de salud, Contraloría Municipal de Medellín, Instituciones prestadores de servicios de salud - IPS, EAPB, universidades con las cuales se tienen convenios docencia servicio, proveedores, voluntarios, sindicato, entes reguladores y Comunidad en General.

Para la divulgación del evento se realizaron las siguientes actividades:

- ☐ Difusión a través de la página web de la entidad y las redes sociales de la misma como Facebook, Twitter.

 <p>HGM Hospital General de Medellín Luz Castro de Gutiérrez E.S.E.</p>	<p>FORMATO ACTAS DE REUNIÓN E INSTRUCCIONES PARA SU DILIGENCIAMIENTO</p>	<p>GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD PLANIFICACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL SGIC</p>	CÓDIGO: ES-GIC-GC001F03
			VERSIÓN: 00
			PÁGINA: 3 de 8
			FECHA: 01/06/2014

Página web: <https://www.hgm.gov.co/index.php/noticias>




Redes sociales: Facebook, Twitter



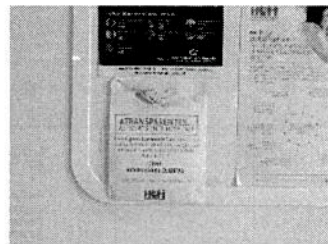
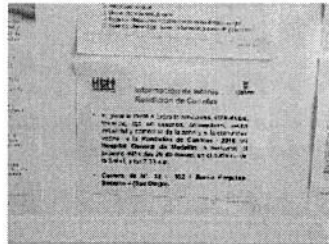
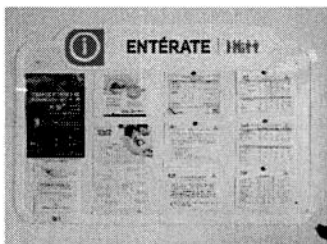
☐ Invitación masiva a través de correos electrónicos.



HOSPITAL GENERAL DE MEDELLÍN, ATENCIÓN EXCELENTE Y CALIDAD DE VIDA

	FORMATO ACTAS DE REUNIÓN E INSTRUCCIONES PARA SU DILIGENCIAMIENTO	GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD PLANIFICACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL SGIC	CÓDIGO: ES-GIC-GC001F03
			VERSIÓN: 00
			PÁGINA: 4 de 8
			FECHA: 01/06/2014

- ☐ Difusión a través del sonido interno, avisos capellanía, carteleras físicas y electrónicas Institucionales



- ☐ Invitación personalizada (Telefónica y presencial).

2.3 Desarrollo de la Audiencia Pública


El miércoles 20 de marzo de 2019 en el auditorio de la salud de la Institución, a las 7:45 am se realizó la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, la cual fue presidida por el doctor Jesús Eugenio Bustamante Cano gerente del Hospital, acompañado por la jefe de la oficina de Calidad y Planeación y personal de la oficina de Atención al usuario, Comunicaciones, Auditoría interna, entre otros.

Al ingreso a las instalaciones del auditorio, se realizó el registro del personal asistente, se hizo entrega de un resumen en físico del informe de gestión de la institución vigencia 2018 y al finalizar, se aplicó la evaluación de la audiencia pública

El tiempo de duración de la audiencia pública, fue de una hora y 45 minutos aproximadamente, tiempo durante el cual el gerente presentó el informe de Gestión.

La estructura del informe de gestión presentado durante la audiencia pública da respuesta a lo establecido en la normatividad vigente, en la cual se establece que se debe informar sobre la gestión en los aspectos financieros, contratación, prestación de servicios de salud, satisfacción de los usuarios, logros, retos, indicadores establecidos en la Resolución 256 de 2016, al igual que la Política Pública de Participación Social y el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano. Estos temas fueron abordados a través de los resultados de los programas, proyectos y acciones del plan de desarrollo institucional. (Ver presentación del informe).



	FORMATO ACTAS DE REUNIÓN E INSTRUCCIONES PARA SU DILIGENCIAMIENTO	GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD PLANIFICACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL SGIC	CÓDIGO: ES-GIC-GC001F03
			VERSIÓN: 00
			PÁGINA: 5 de 8
			FECHA: 01/06/2014

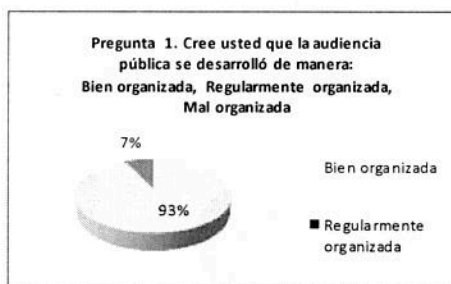
3. EVALUACIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA

A la audiencia pública asistieron 156 personas, de las cuales se deja evidencia mediante registro de asistencia. (Se anexa listado).

Una vez culminada la audiencia fueron diligenciados 98 instrumentos de evaluación. Formato que contiene seis preguntas que buscan establecer la importancia del tema, valorar la metodología utilizada, el desarrollo de la misma, identificar el medio de comunicación por el cual se enteró de la audiencia, la utilidad como medio de comunicación y de control ciudadano y si consideran pertinente dar continuidad a la rendición de cuentas. Los resultados de la evaluación por ítem son los siguientes:

Pregunta 1. ¿Cree usted que la audiencia pública se desarrolló de manera?

Opciones de respuesta: Bien organizada, Regularmente organizada, Mal organizada



Pregunta 2. ¿La explicación inicial sobre el procedimiento de las intervenciones fue?

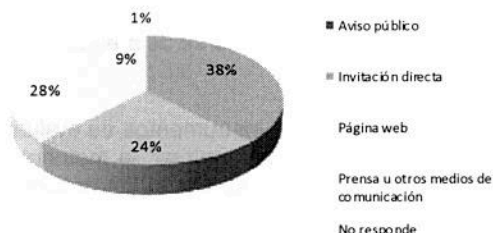
Opciones de respuesta: Clara, Confusa



Pregunta 3. ¿Cómo se enteró de la audiencia pública de rendición de cuentas?

Opciones de respuesta: Aviso público, Invitación directa, Prensa u otros medios de comunicación, Página web

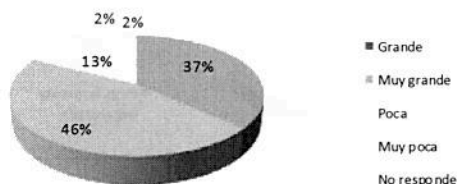
Pregunta 3. Cómo se enteró de la audiencia pública de rendición de cuentas:



Pregunta 4. ¿La utilidad de la audiencia pública como espacio para la participación de la ciudadanía en la vigencia de la gestión es?

Opciones de respuesta: Grande, Muy grande, Poca, Muy poca

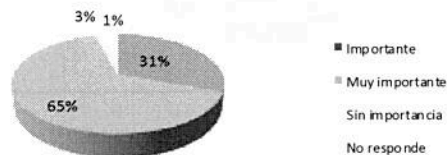
Pregunta 4. La utilidad de la audiencia pública como espacio para la participación de la ciudadanía en la vigencia de la gestión:




Pregunta 5. Después de haber tomado parte en la audiencia, considera que su participación en el control de la gestión pública es:

Opciones de respuesta: Importante, Muy importante, Sin importancia

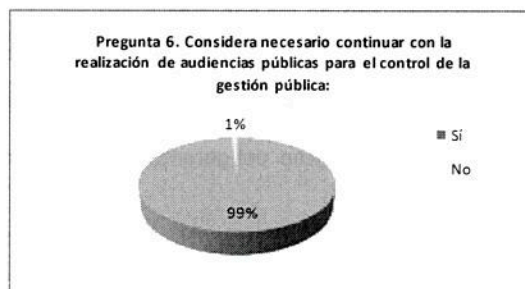
Pregunta 5. Después de haber tomado parte en la audiencia, considera que su participación en el control de la gestión pública es:



Pregunta 6. ¿Considera necesario continuar con la realización de audiencias públicas para el control de la gestión pública?

	FORMATO ACTAS DE REUNIÓN E INSTRUCCIONES PARA SU DILIGENCIAMIENTO	GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD PLANIFICACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL SGIC	CÓDIGO: ES-GIC-GC001F03
			VERSIÓN: 00
			PÁGINA: 7 de 8
			FECHA: 01/06/2014

Opciones de respuesta: Si, No



Se presentaron las siguientes intervenciones de los asistentes:

NOMBRE	ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA	DESCRIPCIÓN / TEMA	TIPO DE EXPRESIÓN
Nelson Gómez Restrepo	Personal	¿Le han llegado recursos a la institución por parte del gobierno central para la atención de extranjeros, en particular venezolanos?	Pregunta 1. Formato de preguntas
Antonio Toro Espinosa	Veeduría Ciudadana Comuna 3	¿Cuál es el estado del hospital del Norte? ¿Cuándo se ejecuta este proyecto?	Pregunta 2. Formato de preguntas
María de Jesús Cataño Londoño	No reporta	¿Cómo vamos a hacer con las infecciones y el aseo hospitalario?	Pregunta 3. Formato de preguntas
Joaquín Guillermo López	Asociación de usuarios HGM	Servicios de salud	Intervención verbal

A continuación El doctor Jesús Eugenio Bustamante Cano, gerente, da respuesta a la pregunta presentada por uno de los participantes al finalizar la presentación del informe:

Pregunta 1. ¿Le han llegado recursos a la institución por parte del gobierno central para la atención de extranjeros, en particular venezolanos?

No nos han llegado recursos; la deuda es muy alta. Cada mes se escribe al Ministerio de Salud y Protección Social, a la Secretaría Seccional de Salud de Antioquia, y a otras entidades, sin que hasta el momento se haya recibido respuesta.

Pregunta 2. ¿Cuál es el estado del hospital del Norte? ¿Cuándo se ejecuta este proyecto?

Desde mi llegada al HGM dejé muy en claro que la razón de ser del Hospital es la prestación de servicios de salud, no la construcción de hospitales; esa es una acción que le corresponde al ente territorial que en este caso está en cabeza del municipio. El HGM podría participar en asesoría, o apoyar en el funcionamiento, pero no en la construcción.

Pregunta 3. ¿Cómo vamos a hacer con las infecciones y el aseo hospitalario?

Hubo dos brotes de infección con el operador anterior, con el actual se han tenido dificultades pero se viene trabajando en conjunto para mejorar. Estamos haciendo seguimiento permanente.

Intervención. Señor Joaquín Guillermo López.

HOSPITAL GENERAL DE MEDELLÍN, ATENCIÓN EXCELENTE Y CALIDAD DE VIDA



FORMATO
ACTAS DE REUNIÓN
E INSTRUCCIONES PARA SU
DILIGENCIAMIENTO

GESTIÓN INTEGRAL
DE CALIDAD
PLANIFICACIÓN Y
CONSOLIDACIÓN DEL SGIC

CÓDIGO: ES-GIC-GC001F03

VERSIÓN: 00

PÁGINA: 8 de 8

FECHA: 01/06/2014

Don Guillermo invita a las instituciones presentes en la audiencia deben comprometerse con la educación de los usuarios, haciendo un llamado al uso adecuado de los servicios.

"Como asociación de usuarios buscamos mejorar los servicios y para cumplir con este objetivo se necesita también de la participación de los usuarios."

Es necesario tener presente que la atención en salud es un servicio colectivo, no individual como a veces se cree.

Expresa además el ser López su opinión sobre el informe del gerente el cual califica como concreto y completo.

CONCLUSIONES

- ✓ La agenda propuesta para la rendición de cuentas fue cumplida en su totalidad.
- ✓ Se dio cumplimiento al artículo 32 del Capítulo VIII de la Ley 489 de 1998 por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional; al Decreto 1083 de 2015 por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública (deroga el Decreto 2482 de 2012 por el cual se establecen los lineamientos generales para la integración de la planeación y la gestión); a lo establecido en el CONPES 3654 de 2010 y en la Resolución 008 de 2018.
- ✓ También se dio cumplimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, como se encuentra establecido en el documento Estrategias para la construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano versión 2 de 2015, adoptada mediante el Decreto 1081 de 2015.
- ✓ Se cumplió con el objetivo propuesto de informar y disponer espacios para dialogar con la ciudadanía sobre la Gestión de la Institución durante la vigencia de 2018.

Se da por terminada la audiencia pública siendo las 9:15 am.



IV. PROPOSICIONES Y VARIOS

Ninguno

V. COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA REUNIÓN ACTUAL

Nº	COMPROMISOS	RESPONSABLES	PLAZO
1			
2			
3			

Fecha próxima reunión: 2020

Coordinador de la Reunión	Secretario de la Reunión
 Jesús Eugenio Bustamante Cano Gerente	 Sandra María Guerra Zapata Profesional Universitario Atención al Usuario