

## Medidas Generales para el Manejo de Residuos Generados por la Atención de Pacientes por COVID 19.

- Frente a la Emergencia Sanitaria a nivel Nacional por la presencia del COVID-19, el Hospital General a determinado el siguiente protocolo para el manejo de residuos que se generan por la atención con estos pacientes, con el fin de minimizar el número de personas expuestas, los riesgos tanto para el personal del Aseo, recolectores de residuos al interior y por fuera del Hospital como para los procesos ejecutados durante la prestación del servicio a los pacientes del Hospital General de Medellín.
- 
- Considerando la estrategia definida en el HGM por la emergencia sanitaria, se establecen las siguientes zonas:
- 
- - ZONA VERDE (CALIENTE): Áreas comunes, ascensores y pisos de la torre sur donde se atenderán casos COVID-19: Sótano, Áreas de ingreso por el Patio de Maniobras, Urgencias Adultos, Cirugía, 4S, 6S, 8S, UCIS segundo piso A y B, y UCI pediátrica (compartido).
- 
- - ZONA VIOLETA (FRÍA): Áreas comunes, ascensores y pisos de la torre Norte donde se atenderá a los demás pacientes, Urgencia Pediatría y Consulta externa.

**El Hospital General de Medellín - Luz Castro de Gutiérrez E.S.E.** debe tener en cuenta las siguientes actividades y responsabilidades para la gestión segura de los residuos:

- Cuando se presente un evento (ingreso de paciente sospechoso o confirmado) se informará de manera inmediata, para que se active el protocolo denominado **CV19**.
- Se debe garantizar el uso adecuado de los EPP, medidas de precaución, normas de bioseguridad, así como los procedimientos de limpieza, desinfección y esterilización definidos por el Hospital.
- Todo el personal que interviene en la gestión interna de residuos, deberá aplicar las técnicas de lavado de manos con agua y jabón antes, durante y después de la manipulación de los residuos.
- Los elementos y equipos utilizados durante la gestión de los residuos, deberán seguir procedimientos de limpieza y desinfección estrictos una vez finalizada la actividad.

- El almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y disposición final se deberá realizar en el menor tiempo posible, y en los horarios definidos para las áreas verdes con el fin prevenir la exposición de los trabajadores al virus.
- Se debe garantizar la comunicación del riesgo de manera responsable y discreta en cada una de las fases de la gestión integral de los residuos que se generen.
- Informar de manera inmediata en caso de que ocurra un incidente o accidente trabajo ocasionado durante la manipulación de estos residuos.

**Una vez se genere el residuo, el procedimiento a seguir es el siguiente:**

- Todos los residuos que se generen deberán ser depositados en canecas y bolsas de color rojo las cuales deben contar con un rótulo donde se indique el nombre: **CV19**.
- Para la recolección se debe hacer uso de doble guante de látex.
- Realizar aspersión con Klorsept a 1000 PPM al contenido de la bolsa y asegurar con nudo.
- Realizar aspersión con Klorsept a 1000 PPM al exterior de la bolsa de residuos una vez se retira de la caneca.
- La bolsa anterior debe ser introducida en una bolsa adicional, descartar los guantes externos en esta segunda bolsa, la cual se debe asegurar con nudo.
- Realizar aspersión con Klorsept a 1000 PPM al exterior de la segunda bolsa.
- Los residuos serán transportados por el personal del aseo en los compreseros con la respectiva caneca roja para residuos, hasta el cuarto de almacenamiento intermedio del servicio y de inmediato se le entregara a los operarios de la empresa Biológicos y contaminados quienes se encargan de transportarlos en el respectivo contenedor rojo hasta el cuarto de almacenamiento Central, teniendo en cuenta lo siguiente:
  - Paciente del servicio de urgencias: El residuo se recoge de inmediato.
  - Si el paciente queda hospitalizado, los residuos deben ser ubicados por el personal de aseo en los contenedores de los cuartos de almacenamiento intermedio y allí el personal encargado de la recolección de los residuos lo hará en los siguientes horarios: 8:00 a.m. – 11:00 a.m. – 2:30 p.m. y 8:00 pm.
- Una vez entregado el residuos las canecas deberán ser desinfectadas con Klorsept a 1000 PPM.
- Cuando se generen estos residuos después de las 9:00 p.m. y ya no estén los operarios encargados de la recolección de los residuos, estos serán trasladados hasta el cuarto de almacenamiento central por parte del personal de aseo. En dicho

lugar se destinará un recipiente de color rojo con el rótulo de **CV19**, el cual estará ubicado en la parte externa del cuarto de almacenamiento Central de los residuos.

- Estos residuos deberán ser trasladados desde el cuarto intermedio hasta el cuarto final, única y exclusivamente en los vehículos destinados para la recolección interna (el de color rojo).
- Estos residuos tendrán prioridad para ser tratados en el siguiente ciclo de desactivación de alta eficiencia (autoclave).
- Una vez se inactive el residuo estos no deberán triturarse en el hospital, serán enviados con el gestor externos para una posterior inactivación y trituración en planta.
- Cuando se culmine la recolección de estos residuos, los contenedores, vehículos de recolección interna, equipos e instalaciones utilizados en el manejo del protocolo **CV19**, deberán ser limpiados y desinfectados con Klorsept a 1000 PPM.
- En caso que durante el transporte interno se genere un incidente dentro del carro (derrame de fluidos o residuos), el carro debe ser lavado y desinfectado en su totalidad y de informa inmediata al desocuparse.

**Cuando el proceso de desactivación de alta eficiencia (autoclave) no se encuentre en operación, se procederá de la siguiente manera:**

- Los residuos que llegan desde las áreas asistenciales y/o cuartos intermedios hasta el cuarto de almacenamiento central, vienen almacenadas en bolsa roja (grande).
- Luego se realizará aspersión con Klorsept a 1000 PPM
- Se rotula con el nombre CV19
- Se depositan en el contenedor destinado para dichos residuos
- Se entregan al gestor externos para su tratamiento (incineración) y disposición final

**Debido a los cambios estructurales y funcionales en algunos servicios, donde se establecieron áreas específicas para la atención de pacientes con COVID-19, se tendrán en cuenta las siguientes orientaciones para la recolección de los residuos que se generen:**

- **Imagenología:** Debido a que el cuarto intermedio del área quedo ubicado dentro de la zona roja (COVID-19), los residuos que se generen en la sala de procedimientos (tomografía) serán trasladados hasta dicho cuarto. Los residuos que se generen en el resto de servicio (zona verde) serán trasladados hasta el cuarto intermedio del servicio de Consulta Externa.

- **Auditorio y Madre Canguro:** Los residuos normales que se generen en estas áreas serán llevados hasta los recipientes ubicados en la parte externa situada al ingreso del auditorio.
- **Endoscopia (2do. Piso):** Los residuos que se generen en este servicio serán trasladados al cuarto intermedio del 3er. Piso, debido a que el cuarto intermedio donde se disponen estos residuos quedara destinado dentro de la zona roja (COVID-19) de las UCI's del 2do. Piso.
- **Banco de Sangre y Laboratorio:** Dado que el tránsito para hacer la recolección en estos servicios es por el corredor interno del 2do. piso y este quedará destinado como zona roja (COVID-19), la recolección en estos servicios se hará por el corredor externos hasta llegar al cuarto intermedio de estas áreas.
- **Neonatos:** Debido a que el tercer piso no tendrá cerramientos para dividir el área verde del área violeta y se cuenta con un cuarto de almacenamiento intermedio de residuos y uno de ropa, estos durante la contingencia de usaran de la siguiente forma:
  - En el cuarto de residuos se almacenarán todos los residuos y ropa de pacientes NO COVID19, y tendrá la respectiva señalización.
  - En el cuarto de ropa se almacenarán todos los residuos y ropa de pacientes COVID19, y tendrá la respectiva señalización.
  - 
  - Las jeringas usadas para el suministro de la leche de los bebes sola o con contenido de esta debe ser descartada en la bolsa roja sin vaciar la sobra.
  - En los otros servicios establecidos como zona roja (**Urgencias, 6to. Sur, 8vo. Sur**) los residuos serán manejados en los cuartos intermedios destinados para estos servicios, pero se ubicarán solamente canecas de riesgo biológico en dichos cuartos.

NOTA: El funcionario de la empresa Biológicos transporta los residuos desde las áreas verdes hasta los ascensores internos hasta el sótano, y en el área de desinfección (filtro) realiza el retiro de guantes y los descarta, en la caneca roja para residuos, realiza higiene de manos, se retira la bata antifluidos y la deposita en la vagoneta, se hace higiene de manos, realiza la aspersion del contenedor o carro recolector y lo saca del área sin él salir de ésta, Se hace higiene de manos, se retira las gafas o protector facial, lo limpia y desinfecta, se realiza higiene de manos, se retira el respirador biológica lo desinfecta y sale del área

**Fecha de elaboración: 08 de abril de 2020**

**Elaborado por: Grupo Ambiental**

**Revisado:**

**Irelene Blandón Naranjo; Técnico Área de la Salud (SST)**

**Ligia María Zapata Lotero; Enfermera Especialista en Epidemiología**

**Hospital General de Medellín**

**E.S.E**